

УТВЕРЖДЕН

Единственным учредителем

Благотворительного фонда

«Белый Кот»

Решение № 1 от «03» ноября 2015 г.

УСТАВ

Благотворительного фонда

«Белый Кот»

г. Дивногорск

2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Устав Благотворительного фонда «Белый Кот» (далее — Фонд) утвержден на основании действующего законодательства Российской Федерации. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 12.01.1996 года № 14-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом РФ от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными законодательными актами и настоящим Уставом. Фонд учрежден на неограниченный срок деятельности.

1.2. Полное наименование фонда на русском языке: **Благотворительный фонд «Белый Кот»**. Сокращенное наименование: **БФ «Белый Кот»**.

1.3. Фонд является неправительственной некоммерческой организацией, созданной для реализации предусмотренных настоящим уставом целей, путем осуществления социальной, благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц.

1.4. Место нахождения фонда (почтовый адрес): **РФ, 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул.Школьная, д.12 кв.41**. По указанному адресу находится единственный учредитель фонда.

1.5. Учредитель не имеет прав на переданное фонду имущество, которое является собственностью фонда.

1.6. Учредитель, а также государство не отвечают по обязательствам фонда, равно как и фонд не отвечает по обязательствам его учредителя и государства.

1.7. Фонд приобретает права юридического лица с даты его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать со своим наименованием, а также прочие атрибуты, присущие юридическому лицу.

1.9. В соответствии с целями своей деятельности и действующим законодательством фонд имеет право заключать сделки от своего имени, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, выступать истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд является собственником принадлежащего ему имущества и средств, а также может владеть имуществом на других законных основаниях.

1.11. Фонд самостоятелен в организации своей структуры и в осуществлении уставной деятельности.

1.12. Для осуществления своей деятельности фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории России в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Руководители филиала и представительства назначаются фондом и действуют на основании доверенности, выданной фондом. Филиал и представительство осуществляет деятельность от имени фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет фонд. Имущество филиалов и представительств учитываются на их отдельном балансе и балансе создавшей их благотворительной организации и действуют на основании утвержденного положения.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

2.1. Основной целью благотворительной деятельности фонда является: формирование имущества и средств на основе добровольных имущественных взносов и использование данного имущества и средств для защиты бездомных и безнадзорных животных, содействие уменьшению количества бродячих животных гуманными способами, обеспечение защиты прав животных.

2.2. Благотворительная деятельность осуществляется фондом в целях оказания всесторонней помощи бездомным и безнадзорным животным и объединение усилий заинтересованных лиц и организаций для оказания помощи таким животным.

2.3. Для достижения названных целей Фонд в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующую деятельность:

- привлечение волонтеров и объединение усилий заинтересованных лиц и организаций для оказания помощи бездомным животным, в т.ч. капиталовложения в собственность, осуществляемые, в основном, за счет других финансовых посредников, например, трасткомпаний;
- создание приютов, гостиниц для животных в установленном порядке;
- внедрение в практику новых проектов, нацеленных на защиту бездомных животных и гуманный контроль над их популяцией, в том числе на стерилизацию бездомных животных с целью регулирования их численности;
- организация реабилитации, коррекции психики и поведения животных;
- организация проведения вакцинации бездомных животных для предотвращения распространения инфекционных заболеваний;
- организация мероприятий по лечению и других профилактических мероприятий по оздоровлению животных.

2.4. Предметом деятельности фонда является достижение уставных целей.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЛИЦ, УЧАСТВУЮЩИХ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

3.2. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе лица, учредившие Фонд), имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям Фонда;
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;

- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.
- Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

3.3. Лица, оказывающие содействие Фонду обязаны:

-при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;

- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА.

4.1. Имущество фонда формируется за счет:

- взносов учредителя фонда;
- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительных грантов), предоставляемых гражданами или юридическими лицами, в денежной или натуральной форме;
 - поступлений от деятельности по реализации имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей;
 - поступлений из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
 - поступлений от хозяйственной деятельности, в том числе от реализации товаров и услуг, осуществляемой в соответствии с Уставом Фонда;
 - доходов от собственности и инвестиций;
 - дивидендов от ценных бумаг;
 - процентов по вкладам;
 - поступлений от издательской и полиграфической деятельности;
 - доходов от благотворительных акций;
 - выручки от проведения аукционов, выставок, лекций, бесед, иных мероприятий, проводимых Фондом;
 - иных не запрещенных законом поступлений.

4.2. Фонд вправе учитывать на своём балансе обособленное имущество, в том числе принадлежащее ему на праве собственности здания, сооружения, земельные участки, оборудование и инвентарь, денежные средства, ценные бумаги, паи в уставных капиталах и фондах, имущественные и неимущественные личные права, другие материальные и нематериальные ценности и активы.

4.3. Имущество, состоящее на балансе Фонда, является собственностью Фонда.

4.4. Размеры отчислений от прибыли предприятий, принадлежащих Фонду на праве собственности определяются им самостоятельно, либо в соответствии с условиями заключенных договоров.

4.5. Все денежные средства, поступающие от проводимых мероприятий, равно как отчисления, получаемые Фондом от хозяйственной и иной приносящей доход деятельности и от его предприятий, используются Фондом для решения уставных целей, в соответствии с годовыми сметами.

4.6. Денежные средства Фонда могут расходоваться на благотворительные цели и на содержание Фонда.

Расходы на содержание Фонда могут включать затраты на:

- заработную плату административно-управленческого персонала;
- начисления на заработную плату;
- канцелярские и хозяйственные расходы;
- командировки и служебные разъезды;
- приобретение оборудования и инвентаря;
- капитальный и текущий ремонт;
- арендную плату;

- прочие расходы (расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами и т.п.)
- 4.7. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА.

- 5.1. Органами управления Фонда являются:
высший орган управления — Правление Фонда;
исполнительный орган — Президент;
- 5.2. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда, которое формируется Учредителем Фонда. Количественный состав Правления — не менее трех человек. Срок полномочий Правления — 5 (пять) лет. Учредитель Фонда является членом Правления.
- 5.3. Члены Правления Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. В составе Правления Фонда может быть не более одного работника ее исполнительных органов.
- 5.4. Члены Правления Фонда и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.
- 5.5. К компетенции Правления относятся решение следующих вопросов:
- 5.5.1. Изменение устава Фонда;
 - 5.5.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
 - 5.5.3. Избрание и досрочное прекращение полномочий Президента Фонда;
 - 5.5.4. Утверждение благотворительных программ Фонда и определение источников их финансирования;
 - 5.5.5. Утверждение годового плана, бюджета благотворительной организации, годового отчета;
 - 5.5.6. Утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
 - 5.5.7. Принятие решения о создании филиалов и открытии представительств и утверждение Положений о них;
 - 5.5.8. Избрание и досрочное прекращение полномочий руководителей филиалов и представительств;
 - 5.5.9. Избрание и досрочное прекращение полномочий Попечительского совета Фонда;
 - 5.5.10. Избрание и досрочное прекращение Ревизионной комиссии Фонда;
 - 5.5.11. Рассмотрение отчетов Президента, Ревизионной комиссии;
 - 5.5.12. Правление может принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда.
- 5.6. Заседание Правления правомочно, если на нём присутствует более половины его членов.
- 5.7. Решения Правления принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, по вопросам исключительной компетенции, предусмотренным пп. 5.5.1. — 5.5.12 решения принимаются единогласно от числа присутствующих. Периодичность проведения заседаний Правления — по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 5.8. Высший орган управления Фондом несёт ответственность за соответствие его деятельности уставным целям.
- 5.9. Президент Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда. Президент Фонда избирается Правлением сроком на 5 (пять) лет. При государственной регистрации Фонда Президент избирается Учредителем.
- 5.10. Президента Фонда:
- 5.10.1. Организует выполнение решений Правления;

5.10.2. Без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

5.10.3. Выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;

5.10.4. Издаёт приказы о назначении на должности работников Фонда, об их переводе и увольнении, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

5.10.5. Осуществляет иные полномочия, действия фактического и юридического порядка, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Правления.

6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ.

6.1. Ревизионная комиссия избирается Правлением Фонда сроком на 5 (пять) лет в количестве 3 (трех) человек.

6.2. Ревизионная комиссия осуществляет проверки деятельности органов фонда по поручению:

- Правления фонда;
- по собственной инициативе;
- по решению соответствующих государственных органов.

6.3. Ревизионная комиссия имеет право:

- проводить полную или частичную ревизию финансовой деятельности фонда не реже одного раза в год;
- контролировать правильность определения ущерба, нанесенного фонду неправомерными действиями должностных лиц фонда;
- ходатайствовать перед Правлением Фонда о привлечении должностных лиц фонда к ответственности.

6.4. Члены Ревизионной комиссии вправе требовать от должностных лиц Фонда представления необходимой информации, документов или личных объяснений.

6.5. Ревизионная комиссия докладывает о результатах своих проверок Правлению фонда, а в период между его заседаниями — Президенту фонда.

6.6. Не менее чем за 10 дней до созыва ежегодного заседания Правления фонда Ревизионная комиссия представляет председателю Правления фонда свое заключение по ежегодному отчету Президента и балансу фонда, обобщающее и отражающее результаты проверок.

6.7. Ревизионная комиссия вправе потребовать созыва чрезвычайного заседания Правления фонда.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА.

7.1. Попечительский совет Фонда формируется на общественных началах и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства РФ.

7.2. При государственной регистрации Фонда Попечительский совет назначается Учредителем. В дальнейшем Попечительский Совет формируется Правлением Фонда сроком на 5 (пять) лет в составе 2 (двух) человек.

7.3. В состав Попечительского Совета могут входить только граждане.

7.4. Попечительский совет выбирает Председателя Попечительского совета на своем заседании из своего состава.

7.5. Председатель Попечительского совета фонда по должности входит в число членов Правления фонда сроком на 5 (пять) лет.

7.6. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности в качестве добровольцев на общественных началах.

7.7. В целях обеспечения надзора за деятельностью фонда Попечительский совет имеет право:

- получать любую информацию о деятельности фонда;
- инициировать проведение ревизий и аудиторских проверок фонда;
- выносить заключения о соответствии деятельности фонда положениям его устава и действующему законодательству.

7.8. Попечительский совет фонда принимает свои решения на своих заседаниях единогласно.

7.9. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год по инициативе Председателя Попечительского совета фонда.

7.10. Решения Попечительского совета фонда фиксируются в протоколе заседания, подписываемом его Председателем.

7.11. Попечительский совет фонда вправе принимать решения, если на его заседании присутствует все его члены.

7.12. Председатель Попечительского совета фонда обеспечивает учет и хранение протоколов, а также документов, поступающих в адрес Попечительского совета фонда.

7.13. В целях обеспечения широкого участия общественности Фонда при Фонде может быть создан Совет Фонда, в состав которого войдут Российские и иностранные Граждане, активно участвующие в деятельности Фонда, представители Русской Православной Церкви, общественных и творческих организаций и союзов, деятели культуры и искусства, ученые. Совет Фонда является совещательным органом, решения которого выносятся на рассмотрение Правления Фонда, Президента и Попечительского совета. Деятельность Совета Фонда и его регламент определяются инициаторами создания Совета Фонда самостоятельно.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА.

8.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством России и учредительными документами фонда.

8.3. Фонд ежегодно представляет в регистрирующий орган отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

- финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований ФЗ «О благотворительности и благотворительных организациях» по использованию имущества и расходованию средств фонда;
- персональном составе Правления фонда;
- составе и содержании благотворительных программ фонда (перечень и описание указанных программ);
- содержании и результатах деятельности фонда;

8.4. Ежегодный отчет представляется в регистрирующий орган в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

8.5. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам. Фонд ежегодно публикует сведения об использовании своего имущества.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

9.1. Изменения и дополнения к Уставу, новая редакция Устава утверждаются Правлением Фонда единогласно и подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу или новой редакции Устава Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения к Уставу, новая редакция Устава Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА.

10.1. Решение о ликвидации фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

10.2. При ликвидации фонда полномочия по управлению делами фонда переходят к ликвидационной комиссии.

10.3. Ликвидация фонда считается завершённой, а фонд — прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.4. Фонд обеспечивает учет и сохранность документов штатных сотрудников фонда при прекращении деятельности и своевременно передает документы в установленном порядке в архив на государственное хранение.

10.5. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется в соответствии с учредительными документами Фонда на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.6. Ликвидация Фонда осуществляется в соответствии со ст.ст.61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Красноярскому краю
23 января 2015
Учетный номер 2474070989
Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
26 января 2015
ОГРН 7752968056711
Запись о государственной регистрации изменений,
внесенных в учредительные документы, внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
ГРН
Начальник Управления
И.И. Бондарь
г. Астана



Прошито и
пронумеровано на 7
(семи) листах

Ирина Олегаовна
Пожарская